

प्रेषक,

एस0एस0वल्लिया,  
उप सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
संस्कृति निदेशालय,  
उत्तराखण्ड।

संस्कृति, पर्यटन एवं खेलकूद अनुभाग-2

देहरादून दिनांक 19 नवम्बर, 2010

**विषय :-** घोषणा संख्या-418/2009 "शहीद स्मारक स्थान को शहीद के पैतृक निवास ग्राम आदिग्राम कणौनिया तिमिलखाल तहसील व विकासखण्ड चौखुटिया-जनपद अल्मोड़ा में बनाया जायेगा"।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-640/स0नि0उ0/तृतीय-41/2010-11 दिनांक-24-7-2010 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि, घोषणा संख्या-418/2009 के अनुक्रम में शहीद स्मारक स्थान को शहीद के पैतृक निवास ग्राम आदिग्राम कणौनिया तिमिलखाल तहसील व विकासखण्ड-चौखुटिया जनपद अल्मोड़ा में बनाये जाने हेतु प्रस्तावित आंगणन रु0 20.43 लाख के सापेक्ष औचित्यपूर्ण पायी गयी रु0 14.91 लाख (रु0 चौदह लाख इक्यानब्बे हजार) मात्र की धनराशि वर्तमान वित्तीय वर्ष 2010-11 में निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

1. प्रतिमा के कार्य हेतु उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 के अनुसार कार्यवाही की जाय।
2. कार्य करने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण, विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरें शेड्यूल आफ रेटस में स्वीकृत नहीं हैं, अथवा बाजार भाव से ली गयी हो, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता/सक्षम अधिकारी से अनुमोदित करना आवश्यक होगा।
3. कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आंगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी आवश्यक होगी।
4. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत नार्म है, स्वीकृत नार्म से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
5. एक मुश्त प्राविधान, को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आंगणन गठित कर सक्षम अधिकारी से अनुमोदन प्राप्त कर लिया जाय।
6. कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
7. कार्य कराने से पूर्व उच्च अधिकारियों एवं भूगर्ववेत्ताओं से (कार्य की आवश्यकतानुसार) कार्य स्थल का निरीक्षण अवश्य कर लिया जाय, तथा निरीक्षण के पश्चात दिये गये निर्देशों के अनुरूप ही कार्य कराया जाय।

8. निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाए, तथा उपयुक्त सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय।
9. मुख्य सचिव उत्तराखण्ड के शासनादेश सं0-2047 XII-219/(2006) दिनांक 30 मई 2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कार्य कराते समय अथवा आगणन गठित करते समय कड़ाई से पालन किया जाय।
10. कार्य प्रारम्भ कराने से पूर्व उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
11. उक्त स्वीकृत धनराशि के व्यय अथवा निर्माण कार्य शुरू करने से पूर्व सभी कार्यों के लिए सक्षम स्तर से प्राविधिक स्वीकृति भी प्राप्त कर ली जायेगी, तथा उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय केवल उन्ही कार्यों पर किया जायेगा, जिसके लिए यह धनराशि स्वीकृत की जा रही है।
12. यदि उक्त कार्य हेतु अन्य विभागीय बजट से धनराशि पूर्व में स्वीकृत की जा चुकी हो तो उस कार्य हेतु इस शासनादेश द्वारा स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण न करके धनराशि शासन को समर्पित कर दी जायेगी।
13. जिन मामलों में बजट मैनुअल या वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक हो, ऐसा व्यय करने से पूर्व प्रत्येक कार्य के आगणनों/पुनरीक्षित आगणनों पर प्रशासकीय एवं वित्तीय अनुमोदन के साथ-साथ विस्तृत आगणनों पर सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति भी प्राप्त कर ली जाय। कार्य करते समय टेण्डर विषयक नियमों का भी अनुपालन किया जाय। यदि टेण्डर करने में कार्य की प्रशासकीय स्वीकृति की लागत से कम लागत पर पूर्ण होता है, तो ऐसे समस्त बचतों को प्रचलित वित्तीय नियमों का अनुपालन कर राजकीय कोष में जमा कर दिया जाय।
14. कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।
15. यदि उक्त कार्यों में से किसी कार्य के निमित्त पूर्व में किन्ही बचत से धनराशि स्वीकृत हुई हो तो उसका विवरण शासन को देकर अवशेष धनराशि का ही कोषागार में आहरण किया जायेगा।
2. उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2010-11 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 4202-शिक्षा खेलकूद तथा संस्कृति पर पूंजीगत परिव्यय-04 कला एवं संस्कृति-106-संग्रहालय-04-महान विभूतियों की मूर्तियों/शहीद स्मारकों का निर्माण-00-24-वृहद निर्माण कार्य मानक मद के आयोजनागत पक्ष के नामें डाला जायेगा।
17. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय पत्र संख्या-508 (पी)/XXVII (3)/2010 दिनांक-16 नवम्बर, 2010 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय

(एस0एस0वल्दिया)  
उप सचिव



पृष्ठांकन संख्या- 355 /VI-I/2010-3(1)/2009 तददिनांकित।

प्रतिलिपि :- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, सहारनपुर रोड़, ओबराय बिल्डिंग, देहरादून।
2. अपर सचिव, मा0 मुख्यमंत्री, मुख्यमंत्री कार्यालय, घोषणा अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन।
3. निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री जी, उत्तराखण्ड शासन।
4. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
5. जिलाधिकारी, अल्मोड़ा।
6. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
7. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-3, उत्तराखण्ड देहरादून।
8. एन0आई0सी0, सचिवालय देहरादून।
9. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(श्याम सिंह)  
अनुसचिव